

# Standaardformulier publicatieplicht

## Fondswervende instellingen

### 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

#### Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)

<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input checked="" type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input checked="" type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input checked="" type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

1

**Algemeen (vervolg)****Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

Het belangrijkste uitgangspunt van onze aanpak is het feit dat we de kinderen centraal stellen. Wij werken vanuit een positieve benadering in plaats van uit te gaan van eventuele beperkingen. We bieden kinderen met een lichamelijke handicap extra ontwikkelingsmogelijkheden naast de reguliere zorg. Dit doen we door hen kansen en uitdagingen te bieden waarbij we hen begeleiden naar een zo groot mogelijke vorm van zelfredzaamheid.

Deze basisfilosofie passen we toe op elk aspect van onze stichting. Of uw kind nu komt voor de "Samen naar school" klas, Peto en bewegen, sport en spel of persoonlijke begeleiding: we zullen voortdurend proberen om het maximale uit de kinderen te halen. Dit gebeurt uiteraard in overleg met de ouders, die altijd de regie hebben over hun kinderen. Bij ieder kind zal dat een ander resultaat geven, afhankelijk van de aard en de complexiteit van de aandoening. Onze resultaten blijken zeer bemoedigend en vaak boven verwachting.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Stichting KidsVooruit biedt kinderen met een handicap extra ontwikkelingsmogelijkheden door begeleiding aan te bieden binnen een Samen Naar School Klas bij basisschool 't Oldhof. Daarnaast helpt KidsVooruit ook kinderen thuis met hun ontwikkeling indien zij niet naar onze Samen Naar School Klas kunnen komen. De werkzaamheden worden gedurende doordeweekse dagen uitgevoerd tussen 9:00 en 17:00 uur.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De instelling ontvangt inkomsten als vergoeding voor behandelingen, van donateurs en via collectes.

1

**Algemeen** (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?  
*Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).*

De inkomsten worden besteed aan het verder professionaliseren van de methodes. Daarnaast is 1 betaalde pedagoog in dienst die de kinderen begeleid. Op een lopende betaalrekening wordt een kleine som aan vermogen aangehouden.

Url van het beleidsplan  
 Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

**Beloningsbeleid**  
 Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het statutaire bestuur krijgt geen beloning voor haar werkzaamheden. Het personeelslid ontvangt een marktconform salaris.

**Activiteitenverslag**  
 Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd.  
 Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Op een dagelijkse basis gedurende de schoolweken bieden wij onderwijs, begeleiding, beweging en de nodige zorg.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

## 2 Balans

Balansdatum

3 1 - 1 2 - 2 0 2 2

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2022	31-12-2021 (*)	Passiva	31-12-2022	31-12-2021 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 2.221	€ 2.988	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings- reserve	€	€
	+ € 2.221	+ € 2.988	Overige reserves	€ 36.662	€ 36.662
Voorraden	€	€		€ 36.662	€ 36.662
Vorderingen & overlopende activa	€ 10.677	€ 8.759	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€ 2.872	€
Liquide middelen	€ 30.787	€ 19.306	Langlopende schulden	€	€
	+ € 41.464	+ € 28.065	Kortlopende schulden	€ 4.151	€
<b>Totaal</b>	<b>€ 43.685</b>	<b>€ 31.053</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 43.685</b>	<b>€ 31.053</b>

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De balans van Stichting KidsVooruit is overzichtelijk. Aan de activazijde staan de volgende posten:

- Inventaris ad circa € 2,2k, bestaande uit een digibord en een bijna afgeschreven laptop. Dit digibord wordt gebruikt ten behoeve van de onderwijsactiviteiten van KidsVooruit.
- Daarnaast staat een post van € 10,7k met vorderingen op de balans, bestaande uit debiteuren, nog te factureren omzet en nog te ontvangen donaties.
- De activazijde wordt afgesloten met een kleine buffer ad € 31k met liquide middelen. Deze zullen naar verwachting voor een deel in de toekomst worden aangewend indien de huurverplichtingen van Stichting KidsVooruit zullen toenemen. Deze is nu exorbitant laag en zal mogelijk flink toenemen.

Aan de passivazijde staan de volgende elementen:

- Een voorziening voor vakantiegeld van ruim € 2,8k ten behoeve van de medewerkers;
- Een aantal kortlopende schulden, waaronder nog te betalen loonheffing en te betalen administratiekosten (gezamenlijk € 4,1k);
- Het restant ad € 36k wordt gevormd door de reserves. Deze zijn ontstaan in de loop van de jaren.

## 3 Staat van baten en lasten

Baten	2022	2021 (*)
<b>Baten van particulieren</b>		
Collecten	€ 420	€ 859
Nalatenschappen	€	€
Overige baten particulieren	€	€
	+	+
<b>Som van baten van particulieren</b>	€ 420	€ 859
Baten van bedrijven	€	€ 59
Baten van loterijinstellingen	€	€
Baten van subsidie van overheden	€	€
Baten van verbonden instellingen zonder winststreven	€	€
Baten van andere instellingen zonder winststreven	€	€
	+	+
<b>Som van de geworven baten</b>	€ 420	€ 918
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten	€ 93.197	€ 77.628
Overige baten	€	€
	+	+
<b>Som van de baten</b>	€ 93.617	€ 78.546

## 3 Staat van baten en lasten

Lasten	2022	2021 (*)
<b>Besteed aan doelstellingen</b> (Directe) dienst- en hulpverlening	€ 64.448	€ 59.064
Aankoop en beheer	€ 767	€ 714
Voorlichting en bewustwording	€	€
Recreatie, sport en wensvervulling	€	€
Onderzoek	€	€
Evangelisatie en zending	€	€
Educatie, opleidingen en cursussen	€	€
Lobby en belangenbehartiging Anders, namelijk (vul hier in)	€	€
<b>Overige kosten</b>	€ 17.448	€ 14.843
<b>Besteed aan doelstellingen</b>	€ 82.663	€ 74.621
Wervingskosten	€	€
Kosten beheer en administratie	€	€
<b>Som van de lasten</b>	€ 82.663	€ 74.621
Onder de som van de lasten is aan Personeelskosten een bedrag meegenomen van:	€ 64.448	€ 59.064
<b>Saldo financiële baten en lasten</b>	€	€
<b>Saldo baten en lasten</b>	€ 10.954	€ 3.925

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

**Baten**

Stichting KidsVooruit haalt haar baten grotendeels uit vergoedingen in het kader van behandelingen aan kinderen middels begeleiding op school en thuis. Deze vergoedingen komen regelmatig binnen via PGB dan wel zorgverzekeringen.

Daarnaast ontvangt zij jaarlijks een klein bedrag aan donaties, waaronder via deur-aan-deur collectes en online collectes. Deze collectes worden uitgevoerd voor NSGK. Een klein deel van de inkomsten kunnen door Stichting KidsVooruit worden beschouwd als baten; een percentage wordt namelijk gedeeld door NSGK met Stichting KidsVooruit.

**Lasten**

De lasten van Stichting KidsVooruit bestaan met name uit personeelskosten. Deze personeelskosten zien op de behandelaars die de begeleiding uitvoeren. Doordat een aantal behandelingen op locatie worden uitgevoerd, is jaarlijks ook een bedrag aan reiskostenvergoedingen opgenomen. Verder worden uiteraard een aantal overige kosten gemaakt, waaronder verkoopkosten en administratiekosten.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de  
jaarrekening als u deze  
ook hebt gepubliceerd.

Open